

Zarządzenie Nr 10/2026
Dyrektora Centrum Kultury w Sicienku
z dnia 30.01.2026 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za stoiska handlowe podczas wydarzeń plenerowych
organizowanych przez Centrum Kultury w Sicienku

Na podstawie § 14 ust. 2 pkt 6 Statutu Centrum Kultury w Sicienku przyjętego Uchwałą nr XXI/153/26 Rady Gminy Sicienka z dnia 29 stycznia 2026 roku w sprawie zmiany nazwy samorządowej instytucji kultury oraz nadania Statutu (Dz. Urz. Woj., Kuj. – Pom. z 2026 r., poz. 799), zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ustalam wysokość opłat za stoiska handlowe podczas wydarzeń plenerowych organizowanych przez Centrum Kultury w Sicienku pn. Majówka oraz Dożynki:

Lp.	Długość stoiska	Oplata
1	do 1mb	200 zł
2	od 1 mb do 3mb	500 zł
3	od 3mb do 12mb	700 zł

2. Przez 1mb (metr bieżący) rozumie się długość stanowiska mierzoną od strony obsługi klienta w wyznaczonym ciągu handlowym.

3. Udostępnienie stoisk na wyłączność może być przedmiotem indywidualnych ustaleń z Organizatorem.

§ 2. Oplat nie pobiera się od:

- 1) Kół Gospodyń Wiejskich oraz stowarzyszeń działających na terenie Gminy Sicienka, pod warunkiem przeznaczenia całości dochodu z wydarzenia na działalność statutową prowadzoną na terenie gminy;
- 2) wystawców twórczości ludowej z terenu gminy Sicienka;
- 3) uczelni, placówek oświatowych oraz innych podmiotów, zaproszonych przez Organizatora lub promujących swoją działalność, nie prowadzących sprzedaży podczas wydarzenia.

§ 3. 1. Zgłoszenia uczestnictwa w imprezach plenerowych, o których mowa w § 1 ust. 1 należy dokonać poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Formularz należy przesłać na adres e-mail: biuro@cksicienka.pl lub dostarczyć osobiście do Centrum Kultury w Sicienku (ul. Pocztowy Rynek 6), nie później niż 14 dni przed terminem wydarzenia.

3. Po weryfikacji zgłoszenia przez Organizatora, zgłaszający otrzyma informację o decyzji w formie elektronicznej (mail) lub telefonicznej (w tym SMS).

4. Po uzyskaniu pozytywnej decyzji, zgłaszający uiszcza opłatę za stoisko na rachunek bankowy Centrum Kultury w Sicienku nr 45 8142 0007 0110 6686 2000 0001 z dopiskiem: „Opłata za stoisko handlowe podczas [nazwa wydarzenia], [imię i nazwisko / nazwa podmiotu]” – w terminie 3 dni od dnia uzyskania decyzji.

5. W przypadku rezygnacji z udziału w wydarzeniu, uiszczona opłata nie podlega zwrotowi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.